

Dohoda o spolupráci

uzatvorená na naplnenie zákona 223/2019 Z. z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 a o zmene a doplnení niektorých zákonov

I.

Zmluvné strany

- 1. Mesto:** Mesto Považská Bystrica
Adresa: Centrum 2/3, 017 01 Považská bystrica
IČO: 00317667
Zastúpená: doc. PhDr. PaedDr. Karolom Janasom, PhD.,
primátorom mesta
- a
- 2. Zariadenie:** Názov zariadenia: Centrum sociálnych služieb - BYSTRICĀN
Adresa: Zakvášov 1935/453, 017 01 Považská Bystrica
IČO: 00632350
Zastúpené: Mgr. Gabrielou Lukáčovou, riaditeľkou zariadenia

II.

Táto dohoda sa uzatvára za účelom poskytnutia zariadeniu alebo jeho zriaďovateľovi alebo zakladateľovi finančné prostriedky obcou z dotácie v sume 390 eur na jedného zamestnanca, ktoré sú určené výlučne na refundáciu mzdového (platového) ohodnotenia zamestnanca za činnosť stacionárneho asistenta sčítania vykonávanú v zariadení na základe Čl. 12 METODICKÉHO POKYNU Štatistického úradu Slovenskej republiky č. 15355/2020 z 11. novembra 2020 o použití dotácie poskytnutej obci na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov, domov a bytov v roku 2021, ktoré vzniknú pri sčítaní obyvateľov.

III.

- (1) Táto dohoda sa uzatvára na zabezpečenie sčítania obyvateľov v zariadení, ktoré sa nachádza na území obce. A ktorým sa rozumie zariadenie s kapacitou vyššou ako 100 lôžok, ktorým je domov sociálnych služieb, zariadenie pre seniorov, zariadenie podporovaného bývania, zariadenie opatrovateľskej služby, špecializované zariadenie, centrum pre deti a rodiny, diagnostické centrum, liečebno-výchovné sanatórium, reedukačné centrum, zariadenie, ktorým je špecializovaná nemocnica, liečebňa, hospic a dom ošetrovateľskej starostlivosti.
- (2) Povinnou osobou pre sčítanie obyvateľov prostredníctvom sčítacieho formulára v zariadení je zriaďovateľ alebo zakladateľ zariadenia; ak takej osoby niet, štatutárny orgán zariadenia.

- (3) Zriaďovateľ alebo zakladateľ zariadenia; ak takej osoby niet, štatutárny orgán zariadenia je povinný zabezpečiť:
- a) uchovanie údajov, ktoré sa zisťujú podľa sčítacieho formulára na sčítanie obyvateľov, o obyvateľovi, ktorý bol k rozhodujúcemu okamihu sčítania ubytovaný v zariadení, a ktoré boli zariadeniu obyvateľom alebo jeho zákonným zástupcom poskytnuté, do vykonania sčítania tohto obyvateľa počas doby sčítania obyvateľov,
 - b) poskytnutie údaje potrebných na výkon sčítania počas doby sčítania obyvateľov stacionárnemu asistentovi sčítania v zariadení, splnenie tejto povinnosti nezbavuje osobu umiestnenú v zariadení sčítať sa sám,
 - c) informovať obyvateľa, ktorý je ubytovaný v zariadení počas doby sčítania obyvateľov, o povinnosti vykonať sčítanie prostredníctvom asistenta sčítania alebo sám,
 - d) realizovať opatrenie, aby mohli obyvatelia v zariadení vykonať sčítanie, najmä vyčleniť časový úsek na účel sčítania a umožniť asistované sčítanie.

IV.

Asistent sčítania v zariadení

- (1) Stacionárny asistent sčítania v zariadení vykonáva úlohy asistenta sčítania počas doby sčítania obyvateľov v jednom alebo vo viacerých zariadeniach nachádzajúcich sa na území obce.
- (2) Asistent sčítania je povinný zaznamenať v sčítacom formulári na sčítanie obyvateľov všetky údaje, ktoré poskytlo zariadenie v rozsahu podľa sčítacieho formulára na sčítanie obyvateľov, a odoslať ho.
- (3) Asistent sčítania nesmie byť pre výkon svojej činnosti obmedzený v právach a nárokoch vyplývajúcich z jeho pracovného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu.
- (4) Asistent sčítania je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch poskytnutých osobou v zariadení alebo zariadením, o ktorých sa dozvedel pri plnení úloh asistenta sčítania; táto povinnosť trvá aj po skončení plnenia úloh asistenta sčítania.

V Považskej Bystrici, dňa

V Považskej Bystrici, dňa

dôc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.
primátor mesta
(podpis, pečiatka)

Mgr. Gabriela Lukáčová
riaditeľka zariadenia
(podpis, pečiatka)